## 「被保険者(申請者)記入用②」に続きます。

社会保険労務士記載欄

## 健康保険 被保険者 療 養 費 支給申請書

|     | (フリガナ)<br>請求者氏名               |    | ,             |   |   | 生年月日 | 昭和<br>平成<br>令和         | 年         | 月 | 日続相 | 男女 |
|-----|-------------------------------|----|---------------|---|---|------|------------------------|-----------|---|-----|----|
|     | 傷病名                           |    |               |   |   |      |                        |           |   |     |    |
|     | 発病又は<br>負傷年月日                 |    | 平成            | 年 | 月 |      | 第三者行為によるものですか          |           |   |     |    |
|     |                               |    | 令和            |   |   | 日    |                        | はい        |   | いいえ |    |
| 申請出 | 発病又は負傷<br>の原因及び<br>経過概要       |    |               |   |   |      |                        |           |   |     |    |
| 内容  | 診療を受けた<br>医療機関等               | 名称 |               |   |   |      |                        | 診療<br>医師名 |   |     |    |
|     |                               | 住所 |               |   |   |      |                        | TEL       | - | -   |    |
|     | 診療を受けた<br>期 間                 |    | 令和            | 年 | 月 | 日    | ~                      | 令和        | 年 | 月   | 目  |
|     | 療養費の給付を<br>受けることが<br>できなかった理由 |    | 「立替払い」の場合     |   |   |      | 「治療用装具、鍼灸、按摩・マッサージ」の場合 |           |   |     |    |
|     |                               |    | 別紙「顛末書」に経緯を記載 |   |   |      | 保険適用されていない為            |           |   |     |    |



## ここまでが「被保険者(申請者)記入用②」になります。

## ◎療養費の申請には次の添付書類が必要になります。

| 立替<br>払い  | 1. 顛末書<br>2. 診療報酬明細書<br>3. 領収書(原本)                              | 鍼灸           | <ol> <li>医師の同意書(はり・きゅう用)</li> <li>(被保険者・被扶養者)施術明細書(はり・きゅう用)</li> <li>施術領収書(原本)</li> </ol>             |
|-----------|---|--------------|---|
| 治療用<br>装具 | <ol> <li>医師の指示書</li> <li>領収書(原本)</li> <li>領収書の明細(写し)</li> </ol> | 按摩・<br>マッサージ | <ol> <li>医師の同意書(あんま・マッサージ・指圧用)</li> <li>(被保険者・被扶養者)施術明細書(あんま・マッサージ・指圧用)</li> <li>施術領収書(原本)</li> </ol> |

- ※ 傷病名が外傷性の場合は、このほかに「被保険者負傷原因理由書」の添付が必要です。
- ※ 「領収書」を医療助成等の請求で使用される場合は、☑をしてください。 原本証明の「領収書」写しを、支給通知書と一緒にお送りします。



「領収書」 使用します